

rubicon e.V. in Köln beschäftigt derzeit 21 Mitarbeiter_innen. Zu seinen Aufgabenbereichen gehören psychosoziale Beratungsarbeit, Koordination von Netzwerken und politische Lobbyarbeit auf kommunaler und Landesebene sowie HIV Prävention.

Zum 1. Januar 2020 sucht rubicon e.V.eine

Geschäftsführung, m/w/d

Ihre Aufgaben sind:

- Leitung und Steuerung der Vereinsgeschäfte von rubicon e.V. und Förderverein rubicon e.V.
- Unterstützung des und enge Zusammenarbeit mit den ehrenamtlichen Vorständen
- Fachliche Gesamtleitung und konzeptionelle Weiterentwicklung des Vereins
- Leitung der Haushaltsplanung und Berichtswesen
- Leitung der Antragserstellung sowie der Verwendung öffentlicher Förderungen und Drittmittel
- Fundraising
- Dienstaufsicht über die Mitarbeitenden der Geschäftsstelle
- Führung und Management eines diversen Teams
- Vertretung der Vereine nach außen und innen
- Landesweite und kommunale Interessenvertretung gegenüber Politik, Verwaltung, Kooperationspartner*innen
- Leitung der Öffentlichkeits- und Pressearbeit

Sie bringen mit:

- abgeschlossenes Hochschulstudium oder vergleichbare Qualifikationen
- mehrjährige Berufserfahrung,
- Erfahrung im Führen eines diversen, multikulturellen Teams
- Feldkompetenz in der Arbeit mit LSBTIQ*-Communities
- betriebswirtschaftliche Kenntnisse
- Kenntnisse im Zuwendungswesen und bei der Beantragung von Fördermitteln
- Erfahrung im Projektmanagement und in der Organisationsentwicklung
- eine intersektionale, gendersensible und rassismuskritische Haltung
- konzeptionelles Denken und vernetzendes Handeln
- Bereitschaft zu Dienstreisen sowie zu Wochenend- und Abendarbeit

Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von trans* Personen, inter* Personen, Menschen mit Behinderung und/oder mit Migrationsgeschichte/Rassismuserfahrung.

Wir bieten:

- ein sympathisches, aufgeschlossenes Team mit hoher Fachkompetenz und großem Engagement
- einen Arbeitsbereich mit großen Gestaltungsfreiräumen
- Vergütung gemäß Haustarif in Anlehnung an TV-L 13 (Eingruppierung entsprechend Berufserfahrung bis Stufe 6)

Die Stelle umfasst derzeit 85% einer Vollzeitbeschäftigung.

Um aussagekräftige Bewerbungsunterlagen bitten wir bis 15. September 2019

An: rubicon e.V., Vorstand, Rubenstraße 8-10, 50676 Köln
vorstand@rubicon-koeln.de

Auskunft erteilt: Dr. Beate Blatz